



COMUNE DI BIONAZ COMMUNE DE BIONAZ

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
RÉGION AUTONOME DE LA VALLÉE D'AOSTE



ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.
7 / 2021

DETERMINAZIONE ALIQUOTE E TARIFFE RELATIVE AI TRIBUTI ED AI SERVIZI COMUNALI PER L'ANNO 2021

L'anno duemilaventuno, addì ventotto del mese di gennaio con inizio alle ore 16:00 e termine alle ore 16:30, nella sala delle adunanze del Comune di Bionaz, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti:

Nominativo	Carica	Presente	Assente
NICASE VALTER	Sindaco	X	
BARAILLER DAISY	Vice Sindaco		X
BARAILLER PAOLO	Assessore	X	
BETEMPS ALBERT JOSEPH	Assessore	X	
Totale		3	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Sara SALVADORI.

Il Signor NICASE VALTER, Sindaco pro-tempore del Comune di Bionaz, assume la presidenza della riunione e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo essere all'ordine del giorno la trattazione del seguente oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n° 39 del 12/12/2019 relativa alla determinazione delle aliquote e delle tariffe relative ai servizi comunali per l'anno 2020;

VISTO l'art. 172 del TUEL 267/2000 sostituito dall'art. 74 del D.lgs. n. 118/2011 introdotto dal D.lgs. n. 126/2014 il quale dispone che vengano allegate al bilancio di previsione la deliberazione con la quale vengono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni;

VISTO il vigente Statuto comunale;

ATTESO altresì che il suddetto articolo prevede che per i servizi a domanda individuale la deliberazione stabilisca, oltre alle tariffe, anche il tasso di copertura in percentuale del costo complessivo di gestione dei servizi stessi che si intende assicurare con i proventi degli utenti e con contributi a specifica destinazione;

VISTO l'art. 53, comma 12 della legge 23/12/00 n° 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8 della legge 28/12/01 n° 448, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici locali, coincide con la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio preventivo;

ATTESO che l'art. 54 del D. Lgs. 446/97, come modificato dall'art. 6 del D. Lgs. 56/98, dispone che i Comuni approvino le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio pluriennale di previsione;

DATO ATTO che:

- per l'anno 2021 le aliquote IMU saranno approvate da questa Amministrazione entro la data di scadenza dell'approvazione dei bilanci degli enti locali individuata a livello nazionale;
- le tariffe TARI per l'anno 2021 saranno approvate da questa Amministrazione entro la data di scadenza di approvazione del bilancio degli Enti locali individuata a livello nazionale;

RITENUTO quindi necessario procedere ad una ricognizione delle aliquote di imposta e delle tariffe dei tributi locali attualmente in vigore, nonché delle tariffe vigenti per i servizi pubblici locali;

DATO ATTO che occorre, pertanto, procedere alla determinazione delle tariffe ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 e alla contestuale verifica della congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente e alle poste inserite nello schema di bilancio;

SI PROCEDE ALL'ANALISI DELLA T.O.S.A.P.

(tassa occupazione spazi ed aree pubbliche)

VISTO il Regolamento comunale per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 12 del 28/08/2007;

VISTO il D.Lgs. 15 novembre 1993 n° 507 e successive modificazioni e integrazioni che definisce le modalità di determinazione della tariffe con la fissazione delle quote minime e massime

DATO ATTO che ai sensi del disposto di cui ai commi 14 e 20 dell'art. 31 della Legge 448/1998, in assenza di apposito atto che abolisca e/o sostituisca la TOSAP con un canone, questa continua ad essere applicata;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 28/01/2021;

RITENUTO di confermare per l'anno 2021 gli importi individuati con il suddetto regolamento di istituzione.

SI PROCEDE ALL'ANALISI DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

VISTO il Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 7 del 13/04/1994, vistata Co.re.co. in data 07/07/1994 prot.n. 2959;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 28/01/2021;

RITENUTO di confermare per l'anno 2021 gli importi individuati con il suddetto regolamento di istituzione.

SI PROCEDE ALL'ANALISI DELL'ADDIZIONALE IRPEF

RICHIAMATO il D. lgs. n. 28/09/1998 n. 360, così come modificato dalla Legge 13/05/1999 n. 133, dalla Legge n. 488/1999 e dalla Legge n. 342/2000 con il quale è stata istituita l'addizionale comunale IRPEF;

VISTO il comma 11 dell'articolo 1 del D.Legge 13/08/2011 n. 138, convertito in legge n. 148 del 14/09/2011 che ha attribuito agli enti locali, a decorrere dall'anno 2012, il potere di deliberare l'aumento dell'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF

RITENUTO di non applicare l'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2021;

SI PROCEDE ALL'ANALISI DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

RICHIAMATA la legge regionale 13/12/2011 n. 30 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle D'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge finanziaria per gli anni 2012/2014). Modificazioni di leggi regionali";

CONSIDERATO che l'art. 32, comma 1 della suddetta L.r. 30/2011, in attuazione a quanto disposto dagli articoli 4, comma 1, e 14, comma 3, del decreto legislativo 14/03/2011 n. 23, stabilisce che, a decorrere dal 2012, i Comuni valdostani possano istituire, con deliberazione del Consiglio Comunale, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio;

VISTE:

- la deliberazione di Giunta Regionale n. 55 del 13/01/2012 “Approvazione, di intesa con il Consiglio permanente degli enti locali, della disciplina delle modalità di attuazione dell’imposta di soggiorno di cui all’articolo 32 della legge regionale 13/12/2011, n. 30 (Legge finanziaria per gli anni 2012/2014), per l’anno 2012;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 2479 del 21/12/2012 e la deliberazione di Giunta Regionale n. 2122 del 20/12/2013 che hanno apportato correzioni alla regolamentazione previgente, a partire dall’anno 2013

RICHIAMATA la legge regionale n. 13 del 19/12/2014 ed in particolare l’art. 30 che modifica il suddetto art. 32 della legge regionale 30/2011;

VISTE le strutture ricettive esistenti sul territorio comunale e l’attuale situazione economica nazionale;

RITENUTO, pertanto, opportuno non applicare l’imposta di soggiorno per l’anno 2021;

SI PROCEDE ALL’ANALISI DEI SERVIZI PUBBLICI

A DOMANDA INDIVIDUALE

RICHIAMATO il D.M. 31.12.1983, come modificato dall’art. 2 del D.M. 01.07.2002 che individua l’elenco dei servi a domanda individuale;

RICHIAMATA la deliberazione della Corte dei Conti - sezione autonomie - n. 25/SEZ.AUT./2019/QMIG;

RICHIAMATO, altresì, l’art. 3 del Decreto Legge 29/10/2019 n. 126;

DATO ATTO che occorre, inoltre procedere alla determinazione delle tariffe per i seguenti servizi:

- area pic-nic
- diritti di segreteria ufficio tecnico
- diritti di segreteria ufficio anagrafe e Stato Civile;
- diritti di segreteria per la riproduzione di documenti conseguenti a richieste di autorizzazioni all’accesso agli atti e di parti di testo di libri per i quali non è prevista la possibilità di prestito;
- concessioni cimiteriali e servizi cimiteriali;
- parcheggi a pagamento

ESAMINATE le tariffe in essere per l’anno 2020 e ritenuto di confermare le stesse tariffe anche per l’anno 2021;

DATO ATTO che, per quanto riguarda i servizi a domanda individuale, è necessario determinare il tasso di copertura in percentuale del costo complessivo di gestione dei servizi stessi che si intendono assicurare con i proventi degli utenti, come da normativa sopra richiamata;

DATO ATTO che presso questo comune i servizi a domanda individuale sono costituiti dal servizio area pic nic, dal trasporto scolastico e dai parcheggi a pagamento;

DATO ATTO che il servizio mensa scolastica è gestito con apposita convenzione dal Comune di Oyace che provvede, pertanto, alla determinazione delle relative tariffe e alla determinazione del relativo coefficiente di copertura con le quote a carico degli utenti;

EVIDENZIATO come il trasporto scolastico sia effettuato con oneri a totale carico del Comune e che pertanto abbia un coefficiente di copertura pari allo 0 (zero)%;

DATO ATTO che le tariffe anno 2021 relative ai parcheggi a pagamento, istituiti con ordinanza del Sindaco n. 05 del 08/07/2014, sono così confermate:

- TEMPI E ORARI DI VIGENZA:

- ✓ unico orario di vigenza dalle 8:00 alle ore 18:00;

- ✓ Periodo: dal 01/05 al 31/10;

- DURATA MASSIMA DI SOSTA:

- ✓ non prevedere tempi massimi di sosta;

- SOGGETTI ESENTATI:

- ✓ Soggetti muniti dell'apposito contrassegno invalidi;

- ✓ Forze di Polizia, mezzi di soccorso ed Emergenza, Medici di famiglia iscritti al S.S.N. operanti per visite a domicilio;

- ✓ Veicoli comunali e di imprese o ditte svolgenti servizi o lavori per conto del Comune per ragioni di servizio;

- ✓ Veicoli appartenenti a Enti Pubblici o imprese di Servizio Pubblico per ragioni di servizio (ENEL, TELECOM, ecc....);

- ✓ Titolari di azienda agricola proprietari degli alpeggi a monte della diga di Place moulin;

- ✓ Gestori e dipendenti dei rifugi a monte della diga di Place moulin;

- TARIFFE:

- ✓ € 0,50 all'ora fino alla quinta ora, con un minimo di sosta pari a 25 minuti ad € 0,20;

- ✓ GRATUITO dalla quinta alla dodicesima ora di sosta;

- ✓ per i giorni successivi è prevista una tariffa giornaliera forfetaria di € 1,00.

- CONTROLLO:

- ✓ di stabilire che il Controllo delle aree di sosta e parcheggi a pagamento, fatta salva la competenza degli organi di Polizia Stradale indicati nell'art.12 del C. d S., sarà affidata a personale della P.M. e/o ausiliari del traffico nominati dal Sindaco ai sensi dell'art. 132 e 133 del D. lgs. 127/1997.

RAVVISATA, pertanto, la necessità di determinare le tariffe e le aliquote dei tributi e dei servizi comunali per l'anno 2021 ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 e ritenuto

opportuno confermare le tariffe vigenti per le motivazioni sopra espresse nonché al fine di perseguire il necessario obiettivo dell'equilibrio economico del bilancio;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato dal responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario associato dei Comuni di Bionaz, Doues, Ollomont, Oyace, Roisan e Valpelline;

VISTO il favorevole parere di legittimità espresso dal segretario comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 della l.r. 46/98 e dell'art. 49 bis della l. r. 54/98;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato dal responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario associato dei Comuni di Bionaz, Doues, Ollomont, Oyace, Roisan e Valpelline;

VISTO il favorevole parere di legittimità espresso dal segretario comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 della l.r. 46/98 e dell'art. 49 bis della l. r. 54/98;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

- di determinare, per l'anno 2021 la seguente **tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche** del Comune di Bionaz;
 - a. occupazioni temporanee: € 1,00 giornalieri per m²
 - a. occupazioni permanenti: € 4,00 annui per m
 - a. occupazioni permanenti: € 15,00 annui per m²
- di mantenere inalterato l'importo **dell'imposta comunale sulla pubblicità** determinato con il regolamento applicativo della stessa, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 13/04/1994, vistata Co.re.co. in data 07/07/1994 prot.n. 2959;
- di non istituire, per l'anno 2021, **l'addizionale comunale IRPEF e l'imposta di soggiorno**;
- **IMU** per l'anno 2021 le aliquote saranno approvate da questa Amministrazione entro la data di scadenza dell'approvazione dei bilanci degli enti locali individuata a livello nazionale;
- **IUC-TARI** le tariffe TARI per l'anno 2021 saranno approvate da questa Amministrazione entro la data di scadenza di approvazione del bilancio degli Enti locali individuata a livello nazionale;
- di determinare, per l'anno 2021, la tariffa per l'utilizzo **dell'area pic-nic** in € 5,00 per il tavolo e in €. 5,00 per il barbecue, con un coefficiente di copertura pari al 54,64%;

- di determinare, per l'anno 2021, le condizioni e le tariffe per l'utilizzo dei **parcheggi a pagamento** in Loc. Place Moulin nel modo seguente, coefficiente di copertura pari al 40,70%:
 - TEMPI E ORARI DI VIGENZA:
 - ✓unico orario di vigenza dalle 8:00 alle ore 18:00;
 - ✓Periodo: dal 01/05 al 30/10;
 - DURATA MASSIMA DI SOSTA:
 - ✓non prevedere tempi massimi di sosta;
 - SOGGETTI ESENTATI:
 - ✓Soggetti muniti dell'apposito contrassegno invalidi;
 - ✓Forze di Polizia, mezzi di soccorso ed Emergenza, Medici di famiglia iscritti al S.S.N. operanti per visite a domicilio;
 - ✓Veicoli comunali e di imprese o ditte svolgenti servizi o lavori per conto del Comune per ragioni di servizio;
 - ✓Veicoli appartenenti a Enti Pubblici o imprese di Servizio Pubblico per ragioni di servizio (ENEL, TELECOM, ecc....);
 - ✓Titolari di azienda agricola proprietari degli alpeggi a valle della diga di Place moulin;
 - ✓Gestori e dipendenti dei rifugi a valle della diga di Place moulin;
 - TARIFFE:
 - ✓€ 0,50 all'ora fino alla quinta ora, con un minimo di sosta pari a 25 minuti ad € 0,20;
 - ✓GRATUITO dalla quinta alla dodicesima ora di sosta;
 - ✓per i giorni successivi è prevista una tariffa giornaliera forfaitaria di € 1,00.
 - CONTROLLO:
 - ✓di stabilire che il Controllo delle aree di sosta e parcheggi a pagamento, fatta salva la competenza degli organi di Polizia Stradale indicati nell'art.12 del C. d S., sarà affidata a personale della P.M. e/o ausiliari del traffico nominati dal Sindaco ai sensi dell'art. 132 e 133 del D. lgs. 127/1997.
- di determinare le seguenti tariffe da applicare per **diritti di segreteria ufficio tecnico**:
 - certificati di destinazione urbanistica per richieste fino a 5 numeri e € 5,20 una tariffa aggiuntiva di € 0,50 da applicare per ogni numero aggiuntivo richiesto;
 - certificati ed attestazioni varie richieste da privati € 52,00

- permesso di costruire € 52,00
- S.C.I.A. e Segnalazione certificata di agibilità e comunicazione di avvenuta esecuzione di opere € 52,00

- di determinare le tariffe relative al **servizio cimiteriale**, per l'anno 2020/2021, nelle seguenti misure:
 - concessione loculo ossario € 200,00
 - inumazione di salma – diritti € 216,00
 - esumazione di salma su richiesta di familiare € 216,00

- di determinare le seguenti tariffe per **diritti di segreteria ufficio anagrafe e stato civile**:
 - diritti di segreteria per celebrazione matrimonio civile non residenti entrambi i nubendi € 150,00
 - diritti di segreteria per celebrazione matrimonio civile residenti **esenti**
 - diritti di segreteria per la separazione personale, lo scioglimento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché per modificare le condizioni di separazione o divorzio (legge 162 del 10/11/2014) € 16,00
 - rilascio carte d'identità (diritto + rimb stampati) € 5,42, CIE € 22,00, CIE in seguito a furto o smarrimento € 27,00
 - certificati in carta libera € 0,26
 - certificati in carta resa legale € 0,52

- di stabilire le seguenti tariffe a **titolo di rimborso stampati**:

€ 0,15 per fotocopie formato A4

€ 0,30 per fotocopie formato A3

di applicare una riduzione sulle richieste inoltrate da studenti stabilendo le seguenti tariffe a titolo di rimborso stampati:

€ 0,10 per fotocopie formato A4

€ 0,20 per fotocopie formato A3;

- di dare atto che le premesse sopra esposte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato:

- di dare atto che la presente deliberazione verrà allegata al bilancio di previsione per il triennio 2021-2023.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
NICASE VALTER

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Sara SALVADORI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che copia della presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per quindici giorni consecutivi, dal _____ ai sensi della Legge 69/09 e sarà esecutiva ai sensi dell'art.52 ter, comma 1, della L.R. 54/1998 dalla data del primo giorno di pubblicazione.

Bionaz, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Sara SALVADORI
